

П О К А Н А

“Булгартел” АД, гр. София, кв. Дървеница, бл.19, Бизнес сграда Кинтекс, офис на Булгартел, телефон (359 2) 819 4040, електронен адрес: office@bulgartel.bg съгласно Заповед № **24-00-22/16.12.2025г.**, кани всички заинтересовани, за

ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ: „ДОСТАВКА НА ЕДИН БРОЙ АВТОМОБИЛ ЗА НУЖДИТЕ НА БУЛГАРТЕЛ АД”

1. Вид и Предмет на процедурата:

1.1. На основание чл. 8 във връзка с чл. 12, ал. 1 от Правила за възлагане на обществени поръчки в „Булгартел“ АД /наричани по – нататък „Правилата“/, видът на процедурата е търг.

На основание чл. 12, ал. 2 от Правилата, Възложителят определя:

- настоящата обществена поръчка ще се провежда без предварителен подбор на лицата;
- гаранция за участие и изпълнение, в настоящата обществена поръчка не се предвижда;
- безплатен достъп до документацията за участие на интернет адреса на Възложителя: <https://bulgartel.bg>

1.2. Предмет на процедурата: „Доставка на един брой автомобил за нуждите на „Булгартел“, съгласно Техническа спецификация – Приложение 1

2. Място на изпълнение на предмета на поръчката по т.1: гр. София, кв. „Дървеница, бл.19, офис на Булгартел , сграда Кинтекс

3. Срок за изпълнение на предмета на поръчката по т.1:

3.1. Доставката ще се извърши при условията на оперативен лизинг, съгласно техническо и ценово предложение на избрания за изпълнител и Техническа спецификация – Приложение №1;

3.2. Прогнозна стойност: до 80 000 лв. без ДДС.

Възложителят обявява, че автомобилът ще се закупи при условията на оперативен лизинг с първоначална вноска от 15% и ще се изплаща на месечни наемни вноски за 60 /шестдесет/ месеца.



4. Всеки кандидат може свободно да изтегли документацията за провеждане на процедурата от интернет страницата на "Булгартел" АД – www.bulgartel.bg

5. Минимален срок за валидност на офертите за изпълнение на предмета на поръчката – 120 (сто и двадесет) календарни дни от датата на подаването им.

6. Критерии за оценка: Най-ниска цена, на база крайна цена за доставка на автомобил.

7. Оферта: Офертата задължително съдържа:

7.1. Попълнен образец на оферта, съгласно приложения от Възложителя образец, като към него се представя:

- декларация Приложение № 4 от документацията – попълнена и подписана от лице с представителна власт за липсата на обстоятелствата, свързани с личното състояние на кандидата;
- декларация Приложение № 5 от документацията – попълнен и подписан от лице с представителна власт.

7.2. Техническа оферта, съдържаща Техническо предложение, попълнен образец на Възложителя. Към техническото предложение се представят документи, а именно:

- визуализация/каталог на автомобила, който се предлага, с посочена марка, модел и параметри, съгласно Техническа спецификация;
- копие от оторизация от производител или от официален представител на производителя, в случай че кандидатът не е производител. Оторизацията следва да е за територията на Република България. Оторизацията следва да е с обхват за продажба и осъществяване на гаранционен сервиз на предлаганото превозно средство.

7.3. Ценова оферта, съдържаща попълнен образец на Ценово предложение, с приложена към него финансова схема на кандидата при условията на Възложителя.

Забележка: Към офертата кандидатите представят проект на договор!

7.4. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от оферента.

Забележка: Оферта, която е представена в несъответствие с изискванията с т. 7 от настоящата покана, ще бъде отстранен от участие.

8. Друга информация:

8.1. Когато оферентът предвижда участие на подизпълнители, за същият се представят:

- декларация Приложение № 4 от документацията – попълнена и подписана от лице с представителна власт за липсата на обстоятелствата, свързани с личното състояние на кандидата;

- декларация Приложение № 5 от документацията – попълнен и подписан от лице с представителна власт.

8.2. Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик. Върху плика се посочва адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес.

Ценовата оферта се представят в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис

"Предлагана цена", поставен в плика с офертата.

8.4. При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването.

8.5. Възложителят не приема за участие в търга и връща незабавно оферти, които са представени след изтичане на крайния срок или в незапечатан плик или в плик с нарушена цялост.

8.6. Възложителят може да поиска от класираните оференти да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договора.

8.7. РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

- Комисията, назначена от Възложителя за разглеждане, оценка и класиране на офертите, започва работа в определения със заповедта на Изпълнителния директор срок

- Комисията отваря пликовете по реда на тяхното постъпване и проверява съответствието на офертите с изискванията на Възложителя.

- При отварянето на офертите могат да присъстват и оференти или техни упълномощени представители.

- Комисията може по всяко време да проверява заявените данни, както и да поиска от оферент/ите в определен от нея срок допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата, или разяснения по заявените от тях данни.

- Комисията отстранява от участие оферент, който:

- 1.** не е представил някой от документите за участие, предварително посочени от Възложителя;

- 2.** за когото е налице някое от обстоятелствата деклариран в приложение 4;

- 3.** е представил оферта, която е непълна или не отговаря на предварително обявените условия на Възложителя.

- Комисията разглежда допуснатите оферти и може да проведе договаряне с допуснатите оференти за определяне клаузите на договора.

- Направените предложения и постигнатите договорености с всеки оферент се отразяват в отделен протокол, който се подписва от всички членове на комисията и от оферента.

- Комисията оценява офертите в съответствие с предварително обявения критерий.

- Комисията класира оферентите по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от Възложителя критерии и условия.



- Комисията съставя протокол за разглеждането, оценяването и класирането на офертите, който съдържа:

1. състав на комисията и списък на консултантите (ако има такива);
2. лицата, подали оферти за участие в процедурата; лицата, отстранени от участие и причините за отстраняването им; лицата, които отговарят на изискванията на Възложителя и кратко описание на офертите им; резултатите от разглеждането и оценяването на офертите; становищата на външните консултантите (ако им такива);
3. класирането на оферентите, чиито оферти са допуснати до разглеждане и оценяване;
4. дата на съставяне на протокола.

(2) Протоколът на комисията се подписва от всички членове и се предава на Възложителя с Доклад от Председателя, заедно с цялата документация от търга.

9. Място за подаване на офертите: В офиса на "Булгартел" АД, находящ се на адрес гр. София, кв. „Дървеница“, бл.19, Бизнес сграда Кинтекс, офис „Булгартел“ АД.

10. Краен срок за подаване на офертите: до 15.00 часа на 29.12.2025г.

11. Лице за контакти във връзка с настоящата процедура:

Антонa Василева, телефон (+359) 885 777 313

12. Координати за връзка с възложителя:

Адрес: гр. София, кв. „Дървеница“, бл.19, Бизнес сграда Кинтекс, офис „Булгартел“ АД

Телефон: (359 2) 819 40 40

E-mail: office@bulgartel.bg

CONFIDENTIAL

инж. ДОБРОМИР ДОБРЕВ

Изпълнителен директор на Булгартел АД