

УТВЪРЖДАВАМ:

Стефан Войнов

Изпълнителен директор на
„Булгартел“ АД

дата: 03.06.2025г.

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА

**УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:
„ЗАСТРАХОВАНЕ НА ИМУЩЕСТВЕНИТЕ ИНТЕРЕСИ, ПЕРСОНАЛА И
ОТГОВОРНОСТИТЕ КЪМ ТРЕТИ ЛИЦА НА
„БУЛГАРТЕЛ“ АД ЗА ТРИГОДИШЕН ПЕРИОД”,
СЪС СЛЕДНИТЕ ОБОСОВЕНИ ПОЗИЦИИ:**

ПОЗИЦИЯ 1: застраховка “Гражданска отговорност” на автомобилистите за моторните превозни средства, собственост на „Булгартел” АД за тригодишен период.

ПОЗИЦИЯ 2: застраховка “Злополука на местата в моторни превозни средства” - за моторни превозни средства (МПС), собственост на „Булгартел” АД за тригодишен период.

ПОЗИЦИЯ 3: застраховка “Автокаско” на моторни превозни средства (МПС), собственост на „Булгартел” АД за тригодишен период.

ПОЗИЦИЯ 4: застраховка “Трудова злополука на работници и служители” на „Булгартел” АД за тригодишен период.

ПОЗИЦИЯ 5: застраховка “Имущество” на „Булгартел” АД за тригодишен период.

София, 2025г.

София 1756, ж.к. Дървеница, блок 19, Офис сграда на КИНТЕКС
KINTEX Building, BULGARTEL Office, Block 19, kv. Darvenitza, 1756 SOFIA, BULGARIA

☎ (359 2)819 40 40

✉ office@bulgartel.bg

🌐 bulgartel.bg

стр. 1 от 21



СЪДЪРЖАНИЕ:

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

A. Възложител на поръчката

B. Обект на поръчката

II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ В ПРОЦЕДУРАТА

A. Условия за участие в поръчката

B. Документи, представяни от участника

III. РАЗХОДИ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА

IV. ДЪЛЖИМИ ГАРАНЦИИ

V. ИЗИСКВАНИЯ ПРИ ОФОРМЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ

A. Общи положения

B. Съдържание на офертите

VI. ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ

A. Запечатване и маркиране на пликове

B. Подаване и приемане на офертите

VII. РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

A. Отваряне и разглеждане на офертите

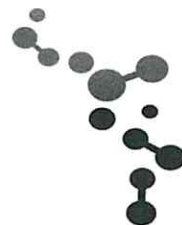
B. Оценяване и класиране на офертите

B. Протокол на комисията

Г. Определяне на изпълнител на поръчката

Д. Прекратяване на процедурата

VIII. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ПОРЪЧКАТА



IX. ДРУГИ УСЛОВИЯ

ПРИЛОЖЕНИЯ:

Приложение № 1 – Заповед на „Булгартел“ АД № 24-00-17/03.06.2025г. за откриване на процедура за възлагане на поръчка с обект: **„Застраховане на имуществените интереси, персонала и отговорностите към трети лица на „Булгартел“ АД за тригодишен период“**, със следните обособени позиции:

ПОЗИЦИЯ 1: застраховка „Гражданска отговорност“ на автомобилистите за моторните превозни средства, собственост на „Булгартел“ АД за тригодишен период.

ПОЗИЦИЯ 2: застраховка „Злополука на местата в моторни превозни средства“ - за моторни превозни средства (МПС), собственост на „Булгартел“ АД за тригодишен период.

ПОЗИЦИЯ 3: застраховка „Автокаско“ на моторни превозни средства (МПС), собственост на „Булгартел“ АД за тригодишен период.

ПОЗИЦИЯ 4: застраховка „Трудова злополука на работници и служители“ на „Булгартел“ АД за тригодишен период.

ПОЗИЦИЯ 5: застраховка „Имущество“ на „Булгартел“ АД за тригодишен период.

Приложение № 2 – Покана за участие;

Приложение № 3 – ЗА/ЗБ/ЗВ/ЗГ/ЗД - Технически изисквания на възложителя за изпълнение на поръчката по обособени позиции;

Приложение № 4а – Декларация за липса на обстоятелства;

Приложение № 4б – Декларация за липса на данъчни задължения;

Приложение № 4в – Декларация за наличие на офис в гр. София.

Приложение № 5 – Списък с документи към офертата;

Приложение № 6 – Образец на техническо предложение;

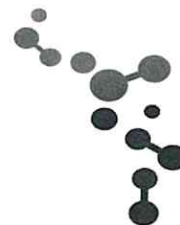
Приложение № 6а - Образец на декларация за приемане на условията на проекта на договор;

Приложение № 6б – Образец на декларация за срока на валидност на офертата;

Приложение № 6в – Образец на декларация за спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд ;

Приложение № 7 – Образец на ценово предложение;

Приложение № 8 – Образец на банкова гаранция за изпълнение;



Приложение № 9 – Проект на договор;

Приложение № 10 – Списък с моторни превозни средства;

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Процедурата за възлагане на поръчка с предмет: **„Застраховане на имуществените интереси, персонала и отговорностите към трети лица на „Булгартел“ АД за тригодишен период**”, със следните обособени позиции:

ПОЗИЦИЯ 1: застраховка “Гражданска отговорност” на автомобилистите за моторните превозни средства, собственост на „Булгартел” АД за тригодишен период.

ПОЗИЦИЯ 2: застраховка “Злополука на местата в моторни превозни средства” - за моторни превозни средства (МПС), собственост на „Булгартел” АД за тригодишен период.

ПОЗИЦИЯ 3: застраховка “Автокаско” на моторни превозни средства (МПС), собственост на „Булгартел” АД за тригодишен период.

ПОЗИЦИЯ 4: застраховка “Трудова злополука на работници и служители” на „Булгартел” АД за тригодишен период.

ПОЗИЦИЯ 5: застраховка “Имущество” на „Булгартел” АД за тригодишен период.

се провежда въз основа на решение на Съвета на директорите по т. 1 от Протокол № СД №5-2025/03.06.2025 год. и Заповед №24-00-17/03.06.2025г. на Изпълнителен директор на „Булгартел“ АД (Приложение № 1 към документацията).

A. Възложител на поръчката:

По смисъла на тази документация, възложител на поръчката е „Булгартел” АД, ЕИК131341659, с адрес на управление: гр. София, кв. Дървеница, бл.19, Бизнес сграда Кинтекс, офис на Булагрател .

B. Вид и предмет на поръчката:

1. „Булгартел” АД, възлага чрез провеждане на Процедура – Конкурс по оферти поръчка с обект „услуги” и с предмет: **„Застраховане на имуществените интереси, персонала и отговорностите към трети лица на „Булгартел“ АД за период от три години**”, със следните обособени позиции:



ПОЗИЦИЯ 1: застраховка "Гражданска отговорност" на автомобилистите за моторните превозни средства, собственост на „Булгартел“ АД за тригодишен период.

ПОЗИЦИЯ 2: застраховка "Злополука на местата в моторни превозни средства" - за моторни превозни средства (МПС), собственост на „Булгартел“ АД за тригодишен период.

ПОЗИЦИЯ 3: застраховка "Автокаска" на моторни превозни средства (МПС), собственост на „Булгартел“ АД за тригодишен период.

ПОЗИЦИЯ 4: застраховка "Трудова злополука на работници и служители" на „Булгартел“ АД за тригодишен период.

ПОЗИЦИЯ 5: застраховка "Имущество" на „Булгартел“ АД за тригодишен период.

2. Поръчката е с място на изпълнение: гр. София и територията на Република България, и срок от една година.

II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ КАНДИДАТИТЕ, НАРИЧАНИ ПО-ДОЛУ САМО УЧАСТНИЦИ, В ПОРЪЧКАТА

А. Условия за участие в поръчката

Участник в процедура за възлагане на поръчката може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, доставки или услуги съгласно законодателството на държавата, в която то е установено. Всеки участник може да участва по една или повече от обособените позиции. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелна оферта.

Всеки участник трябва да:

отговаря на изискванията за отсъствие на обстоятелствата по посочени в тази документация;

да отговаря на поставените от Възложителя, критерии за подбор, описани в настоящата документация.

Възложителят отстранява от участие в процедурата участник, за когото са налице следните обстоятелства:

3.1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;



3.2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

3.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, или има задължения към Възложителя, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

3.4. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

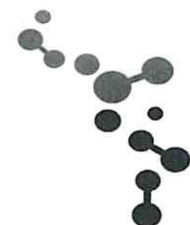
3.5. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушил чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

3.6 е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен;

3.7. участникът е свързано лице с друг участник;

3.8. е регистриран в юрисдикции с преференциален данъчен режим, както и на контролираните от тях лица, съгласно изискванията на чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансови отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, с изключение на случаите по чл. 4 от същия закон.

Следните основаният 3.1., т.3.2. и т.3.6. се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.



Участникът декларира липсата на основанията по този раздел, без тези по т.3.3., чрез подписване на декларация /Приложение 4а/, а липсата на основанията по т.3.3. чрез подписване на декларация /Приложение 4б/.

4. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР:

4.1. Годност за упражняване на професионална дейност:

4.1.1. За Обособена позиция № 1 - № 5: Участниците, съгласно изискването на чл. 12 от Кодекса за застраховането трябва да притежават валиден лиценз/разрешение издаден от компетентен орган за извършване на застрахователна дейност на територията на Република България, в чийто обхват следва да са включени всички видове застраховки, предмет на съответната обособена позиция, за която същият подава оферта, а чуждестранните лица – аналогичен документ, съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени.

В офертата си участникът предоставя представя копие от валиден лиценз/разрешение издаден от компетентен орган за извършване на застрахователна дейност на територията на Република България, с обхват - всички видове застраховки, предмет на съответната обособена позиция, а чуждестранните лица – копие от валиден аналогичен документ, съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени.

В случай на участник – обединение – изискването се отнася до членовете на обединението, които ще извършват дейности по застраховане.

4.2. Изисквания за технически и професионални възможности:

4.2.1. Участниците следва да са изпълнили най-малко 1 (една) дейност с предмет, идентични или сходни с тези по съответната обособената позиция на настоящата поръчка за последните 3 (три) години от датата на подаване на офертата, за която участникът подава оферта. Като сходни с предмета на настоящата поръчка възложителят ще приема:

За обособена позиция № 1: застраховане по застраховка „Гражданска отговорност“ на автомобилистите на моторни превозни средства“;

За обособена позиция № 2: застраховане по застраховка „Злополука на местата в моторни превозни средства“;

За обособена позиция № 3: застраховане на моторни превозни средства със застраховка „Каско“;

За обособена позиция № 4: застраховане по застраховка „Трудова злополука“ на работници и служители;



За обособена позиция № 5: застраховане на недвижими имоти с нежилищно предназначение и функции или друг и/или друго инфраструктурно съоръжение.

Изпълнението на това изискване се удостоверява, чрез представяне от участника на Списък, свободен текст, на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обособената позиция, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга под формата на удостоверения от другата страна.

4.2.2. За всяка обособена позиция от № 1 до № 5: Участниците следва да има на разположение офис в град София, което обстоятелство се удостоверява чрез представяне от участника на декларация /Приложение 4 в/.

Б. Документи, представяни от участника:

1. Участниците в процедурата представят, посочените по-долу документи:

Документи за доказване общите условия и личното състояние на участниците:

- 1.1. Опис на представените документи, съдържащи се в офертата, подписан от участника (Приложение № 5);
- 1.2. Декларации, съгласно приложените образци в документацията:
 - 1.2.1. За отсъствие на изброените обстоятелства по т.3 от Документацията - Декларациите по Приложение 4а и по Приложение 4б.
 - 1.2.2. Списък на услугите по т.4.2.1.
 - 1.2.3. Декларация по Приложение 4в, че участникът притежава офис в гр. София.
- 1.3. Копие от валиден лиценз/разрешение издаден от компетентен орган за извършване на застрахователна дейност на територията на Република България, в чийто обхват следва да са включени всички видове застраховки, предмет на съответната обособена позиция, за която същият подава оферта, а чуждестранните лица – аналогичен документ, съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени.
- 1.4. Копие от документ, от който да е видно правното основание създаване на обединението (когато е приложимо), както и следната информация във връзка с конкретната поръчка:

- 1) правата и задълженията на участниците в обединението;



- 2) разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- 3) дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

Документи относно Техническото предложение

- 1.5.** Техническо предложение за всяка от обособените позиции, за които се участва - попълва се Образец № 6, съдържащо:
- 1) документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника – оригинал или нотариално заверено копие;
 - 2) предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя, съобразено с критериите за възлагане и прилагане на общите правила на ЗАСТРАХОВАТЕЛЯ;
 - 3) декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор - попълва се Образец № 6а;
 - 4) декларация за срока на валидност на офертата - попълва се Образец № 6б;
 - 5) декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд - попълва се Образец № 6в.

Забележка: Документите по т. 1.5 се представят за всяка една обособена позиция, за която участникът участва.

Документи с ценовото предложение, приложени в отделен плик „Предлагани ценови параметри“:

- 1.6.** Представя се отделен плик „Предлагани ценови параметри“ за всяка една обособена позиция, за която участникът участва.
- Пликът с „Предлагани ценови параметри“ съдържа ценовото предложение на участника представляващо обща застрахователна премия за всички обекти, които подлежат на застраховане по предмета на обособената позиция. Попълва се Образец № 7 – в оригинал, подписано и подпечатано от представляващия участника или упълномощено лице.



Забележка: Участниците представят отделен плик „Предлагани ценови параметри“ за всяка една обособена позиция, за която участникът участва.

2. Описаните по-горе документи следва да се представят във вида, посочен в настоящата документация. В случай, че документите не отговарят на изискванията на възложителя или съдържат невярна информация, участникът се отстранява от участие.

III. РАЗХОДИ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА

3. Разходите, свързани с подготовката и представянето на офертата за участие в процедурата, са за сметка на участниците.
4. Документите по образец следва да бъдат изготвени по образците към настоящата документация, публикувана на интернет адреса на Възложителя - <http://www.bulgartel.bg>.
5. Възложителят предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп чрез електронни средства до документацията за поръчката в официалната си интернет страница в Профила на купувача на адрес: <http://bulgartel.bg/page/40>, откъдето всеки участник може да я изтегли, за да изготви своята оферта.
6. Всяко заинтересовано лице, може да поиска писмено от възложителя разяснения по решението, обявлението, документация за поръчката и описателните документи до 5 дни преди изтичане на срока за получаване на офертите.
7. Възложителят предоставя разясненията в 3-дневен срок от получаване на искането, но не по-късно от 2 дни преди срока за получаване на офертите. В разясненията не се посочва лицето, направило запитването. Разяснението се предоставя чрез публикуване на профила на купувача.
8. Всички разяснения по документацията за участие в процедурата се превръщат в нейна неразделна част и се публикуват на публикувана на интернет адреса на Възложителя - <http://www.bulgartel.bg>

IV. ДЪЛЖИМИ ГАРАНЦИИ

9. Участникът, определен за изпълнител, представя гаранция за изпълнение на договора в размер на 3 % от стойността на



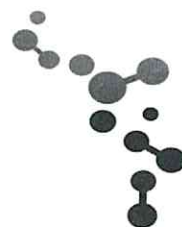
договор по съответната обособена позиция, предмет на възлагане. Видът на гаранцията – парична сума или банкова гаранция, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, се избира от участника.

10. В случай, че участникът избере да внесе гаранцията за изпълнение на договора под формата на парична сума, тя се превежда по банковата сметка с
11. Титуляр: „БУЛГАРТЕЛ“ АД
12. Банка: ЮРОБАНК БЪЛГАРИЯ АД
13. Сметка в лева: IBAN: BG61 BPBI 7940 1068 783401;
14. BIC: BPBIBGSF
15. преди сключване на договора за изпълнение на поръчката.
16. В случай, че участникът избере да представи гаранцията за изпълнение на договора под формата на банкова гаранция, следва да представи такава с формата и съдържанието по Приложение № 8, като банковата гаранция трябва да е с валидност 30 (тридесет) дни след изтичане срока на договора. Оригиналът на банковата гаранция се представя преди сключване на договора за изпълнение на поръчката.
17. В случай, че гаранцията е представена под формата на парична сума или банкова гаранция, същата може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице – гарант.
18. Гаранцията за изпълнение се задържа или освобождава при условията и сроковете, посочени в договора за възлагане на поръчката.
19. Възложителят освобождава гаранциите, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

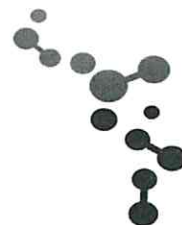
V. ИЗИСКВАНИЯ ПРИ ОФОРМЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ

A. Общи положения

1. Всеки участник може да подаде оферта по една или повече от обособените позиции в един оригинален екземпляр и само с един вариант за изпълнение на поръчката. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелна оферта.



2. Офертата трябва да е написана четливо, да няма механични или други явни поправки по нея. Документи с явни поправки не се разглеждат.
3. Подаването на офертата означава, че участникът, приема изцяло всички общи и специални правила, определени в настоящата документация. Всяко отклонение от тях ще доведе до отстраняване на участника.
4. Съдържание
5. Всяка оферта и свързаната с нея документация трябва да е изготвена на български език.
6. Офертата трябва задължително да съдържа документите, посочени в раздел II, буква "Б" „Документи, представяни от участника“, т. 1. Те се представят като приложения към офертата и са неразделна част от нея.
 - a. документите се подреждат в посочената от възложителя последователност и при непрекъсната номерация на страниците.
7. Подробно се описват предлаганите от участника условия за изпълнение на поръчката за позициите, за които участва, съгласно техническите спецификации - Приложение № 3А/3Б/3В/3Г/3Д.
 - b. Срок на поръчката – три години.
 - c. Участникът посочва предлаганата от него застрахователна премия за всеки вид застраховка – обособена позиция на поръчката, за която участва, като спазва образца на ценово предложение – Приложение № 7, поставена в отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“ при съблюдаване на следните изисквания:
 - a. годишната застрахователна премия за всяка една застраховка се посочва в лева без 2 % данък върху застрахователната премия (ДВ бр.86 от 02.11.2010 г.);
 - b. посочената от участника обща застрахователна премия за всеки вид застраховка – обособена позиция на поръчката, както и за застрахователните премии за всеки покрит риск от съответната полица са твърди и не подлежат на преразглеждане в срока на договора, освен в случаите, предвидени в Кодекса за застраховането;
 - c. участникът носи отговорност за грешки или пропуски в изчисляването на предлаганите от него застрахователни премии.



8. Начин на плащане на застрахователната премия - плащането се извършва в лева, по банков път, еднократно или разсрочено на четири равни вноски, без завишаване на базовата премия.
9. Срок на валидност на офертата – 120 дни, считано от крайния срок за получаване на оферти в процедурата. Този срок е еднакъв за всички участници. В случай на необходимост възложителят може да изисква от класираните участници да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договора за изпълнение на поръчката.

VI. ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ

A. Запечатване и маркиране на опаковките

1. Документите, свързани с участието в процедурата, се представят от участника или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка. Документите, свързани с участието в процедурата, се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:
 - наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
 - адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – електронен адрес;
 - наименованието на поръчката: „ЗАСТРАХОВАНЕ НА ИМУЩЕСТВЕНИТЕ ИНТЕРЕСИ, ПЕРСОНАЛА И ОТГОВОРНОСТИТЕ КЪМ ТРЕТИ ЛИЦА НА „БУЛГАРТЕЛ“ АД ЗА ТРИГОДИШЕН ПЕРИОД”, и обособените позиции, за които се подават документите.
2. В плика със запечатаната непрозрачна опаковка, участникът следва да постави поотделно комплектувани документи, както следва:
 - a. **Отделно комплектувани документи за всяка една обособена позиция,** за която участникът участва, съдържащи документите по т. 1.1. – 1.4. от Раздел II „Изисквания към участниците в процедурата”, б. „Б” „Документи, представени от участник”
 - b. **Отделно комплектувани документи за всяка една обособена позиция,** за която участникът участва, съдържащи документите по т. 1.5. от Раздел II „Изисквания към участниците в процедурата”, б. „Б” „Документи, представени от участник”.



- с. Отделно запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагано ценово предложение” за всяка една обособена позиция, за която участникът участва, съдържащ ценовото предложение по обособената позиция, съгласно т. 1.6. от Раздел II „Изисквания към участниците в процедурата”, б. „Б” „Документи, представени от участника”

Забележка:

В случай, че участникът подава оферта за участие в процедурата за повече от една обособена позиция, всяка оферта съдържа отделно комплектувани документи съгласно т. а, б и с за всяка една обособена позиция.

В. Подаване и приемане на офертите

1. Запечатаната непрозрачна опаковка, с документите, свързани с участието в процедурата, се представят от участника или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка.
2. Срокът за подаване на офертата е съгласно посоченото в Поканата за обявяване на поръчката.
3. Оферти се приемат **от 9:00 часа до 16:00 часа** всеки работен ден до изтичане на срока, посочен в т. 2, в сградата на адрес град София, кв. Дървеница, бл.19, Бизнес сграда Кинтекс, офис на Булгартел
4. При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и точният час на получаване. Посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.
5. Всички оферти, представени след срока по т. 2 не се приемат от възложителя. Такива оферти незабавно се връщат на участника и това се отбелязва в регистъра по т. 4.
6. Към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра по т. 4.



7. Не се приема и оферта, която е в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост. Такава оферта незабавно се връща на участника и това се отбелязва в регистъра по т. 4.
8. Участникът поема всички рискове по предаването, включително непреодолима сила.
9. До изтичане на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си. Допълнението и промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика бъде отбелязан и текст „Допълнение/Промяна на оферта с входящ номер

VII. РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

A. Отваряне и разглеждане на офертите:

Отварянето на офертите се извършва от 11:00 часа на втория работен ден, след изтичане срока за подаване на офертите, в сградата на адрес град София, кв. Дървеница, бл.19, Бизнес сграда Кинтекс, офис на Булгартел

1. При промяна на датата, часа или мястото на отваряне на офертите участниците се уведомяват чрез интернет страницата на възложителя където е публикувана поканата най-малко 48 часа преди новоопределения час.
2. Отварянето на офертите се извършва от комисия, назначена от възложителя след изтичане на срока за приемане на офертите.
3. Офертите на участниците се отварят съобразно реда на постъпване.
4. Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители.
5. Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и оповестява тяхното съдържание и проверява за наличието на отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри”.
6. Най малко трима от членовете на комисията подписват техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри”

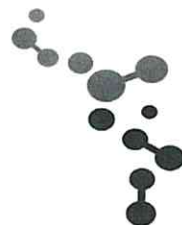


7. Комисията предлага по един от присъстващите представители на другите участници да подпише техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри”.
8. След извършването на действията по т. 6 и т. 7 приключва публичната част от заседанието на комисията.
9. Комисията разглежда документите за съответствието с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя и съставя протокол.
10. При разглеждане на офертите, когато е необходимо, се извършва проверка по заявените от участниците данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица. От участниците може да се изисква да предоставят разяснения или допълнителни доказателства за данни, посочени в офертата. Проверката и разясненията не могат да водят до промени в техническото и ценовото предложение на участниците.
11. Комисията не разглежда техническите предложения на участниците, за които е установено, че не отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор.
12. Ценовото предложение на участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на възложителя, не се отваря.

Комисията предлага за отстраняване от участие в процедурата:

- a. за който са налице основанията по раздел II, б. А, т.3 от тази Документация;
- b. участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор по раздел II, б. А, т.4 от тази Документация или не изпълни друго условие, посочено в поканата за поръчката или в документацията;
- c. участник, който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на поръчката;
- d. Участник, който не е представил в срок обосновката по т.2.5. от раздел VII, б. В. или чиято оферта не е приета съгласно т.2.6 от раздел VII, б. В;
- e. участници, които са свързани лица.

Действията на комисията се протоколират, като резултатите от работата ѝ се отразяват в доклад.



В. Оценяване и класиране на офертите

1. Офертите, допуснати до участие в процедурата, се оценяват от комисията, въз основа на критерия "Икономически най-изгодна оферта" и в съответствие с предварително обявените от Възложителя условия.
2. Показатели за оценка на предложенията и начин на определяне на тежестта им в крайната оценка:

МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ОЦЕНКА ВЪЗ ОСНОВА НА „ИКОНОМИЧЕСКИ НАЙ-ИЗГОДНА ОФЕРТА”

	ПОКАЗАТЕЛИ	тежест
1	Най-ниска стойност на застрахователната премия (K1)	80%
2	Най-кратък срок за изплащане на застрахователните обезщетения – в работни дни, считано от представяне на документите от страна на „Булгартел” АД, но не по-дълъг от определения в Кодекса на застраховането (предложението трябва да е в цяло число) (K3)	20 %

2.1.

Показател - Най-ниска стойност на застрахователната премия (K1)

$ЗП_{min}$

$K1 = \frac{ЗП_n}{ЗП_{min}} \times 80$

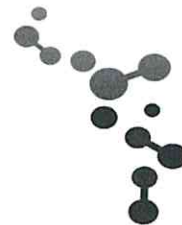
$ЗП_n$

където:

$ЗП_n$ - предложената обща застрахователна премия по съответния вид застраховка за три години/в лева/ от участника, чието предложение се разглежда;

$ЗП_{min}$ - минимална застрахователна премия по съответния вид застраховка за три години/в лева/, предложена във връзка с провежданата процедура.

2.2. Показател 2: Най-кратък срок за изплащане на застрахователните обезщетения /в работни дни, цяло число/ (K2)



Оценката по този показател за целите на класирането се изчислява по следната формула:

най-кратък срок, предложен срок от участник

$$K2 = \frac{\text{най-кратък срок, предложен срок от участник}}{\text{предложен срок от съответния участник}} \times 20$$

предложен срок от съответния участник

2.3. Комисията класира участниците по всяка обособена позиция на база комплексни оценки, получена като сбор от стойностите на съответните показатели:

Комплексната оценка” за всяка обособена позиция се изчислява по следната формула:

$$KO = K1 + K2$$

Където КО е комплексна оценка

На първо място се класира участника, получил най-висока комплексна оценка.

2.4. Комплексната оценка на офертите на участниците КО, заедно с оценките по показателите K1 и K2 се нанасят в таблица за комплексна оценка, която се подписва от всички членове на комисията и съставлява неразделна част от протокола за разглеждане, оценяване и класиране на офертите по процедурата.

Максималната комплексна оценка по всяка обособена позиция е 100 точки.

2.5. Когато предложение в офертата на участник, свързано с цена или разходи, което подлежи на оценяване, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване, която се представя в 5-дневен срок от получаване на искането.

Обосновката може да се отнася до:

1. икономическите особености на производствения процес, на предоставяните услуги или на строителния метод;
2. избраните технически решения или наличието на изключително благоприятни условия за участника за предоставянето на продуктите или услугите или за изпълнението на строителството;
3. оригиналност на предложеното от участника решение по отношение на строителството, доставките или услугите;



4. спазването на задълженията по всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право;

5. възможността участникът да получи държавна помощ.

2.6. Получената обосновка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност, на които се позовава участникът. При необходимост от участника може да бъде изисквана уточняваща информация. Обосновката може да не бъде приета и участникът да бъде отстранен когато представените доказателства не са достатъчни, за да обосноват предложената цена или разходи.

Гореописаната Методика е валидна за всички позиции.

С. Доклад на комисията и обявяване на резултатите от проведената процедура:

1. Комисията изготвя доклад за резултатите от работата си. Към доклада се прилагат всички документи, изготвени в хода на работа на комисията, като протоколи, оценителни таблици, мотивите за особените мнения и др.
2. Докладът на комисията се подписва от всички членове и се предава на възложителя заедно с цялата документация.

Д. Определяне на изпълнител на поръчката

1. В 10-дневен срок от утвърждаване на доклада, възложителят издава заповед за определяне на изпълнител или за прекратяване на процедурата, и уведомява участниците за нея.
2. Възложителят определя за изпълнител на поръчката участник, за когото са изпълнени следните условия:
 - не са налице основанията за отстраняване от процедурата, и отговаря на критериите за подбор.
 - офертата на участника е получила най-висока оценка при прилагане на предварително обявените от възложителя условия и избрания критерий за възлагане.

Е. Прекратяване на процедурата

1. Възложителят прекратява процедурата за възлагане на поръчката с мотивирано решение, когато:



- a. не е подадена нито една оферта;
 - b. всички оферти не отговарят на условията за представяне, включително за форма, начин и срок, или са неподходящи;
 - c. първият и вторият класиран участник откаже да сключи договор;
 - d. са установени нарушения при откриването и провеждането ѝ, които не могат да бъдат отстранени, без това да промени условията, при които е обявена процедурата;
 - e. всички оферти, които отговарят на предварително обявените от възложителя условия, надвишават финансовия ресурс, който той може да осигури;
 - f. отпадне необходимостта от провеждане на процедурата или от възлагане на договора в резултат на съществена промяна в обстоятелствата или при невъзможност да се осигури финансиране на изпълнението на поръчката по причини, които възложителят не е могъл да предвиди;
 - g. са необходими съществени промени в условията на обявената поръчка, които биха променили кръга на заинтересованите лица.
2. Възложителят уведомява писмено участниците за прекратяване на процедурата за възлагане на поръчката в 3-дневен срок от издаване на решението по предходните точки.

VIII. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ПОРЪЧКАТА

1. Възложителят сключва писмен договор за поръчката с участника, определен за изпълнител в резултат на проведената процедура за всяка от обособените позиции.
2. Договорът за поръчката включва задължително всички предложения от офертата на участника, въз основа на които е определен за изпълнител и трябва да бъде в съответствие с представения в настоящата документация проектодоговор (съгласно Приложение № 9).

IX. ДРУГИ УСЛОВИЯ

1. За нито една от застраховките не се допуска прилагане на самоучастие на "Булгартел" АД при ликвидация на щетите.
2. За нито една от застраховките не се допуска подзастраховане и прилагане на пропорционално правило, в случай че



застрахователната сума на увредения актив се отклонява с не повече от 15% от възстановителната стойност на съответния актив.

3. Размерът на застрахователното обезщетение не може да бъде зависим от каквито и да било промени в икономическата среда – инфлация, валутни курсове и др.
4. При отпадане на необходимостта (за срока на сключения договор при условията на поръчката) от застраховане на имущество и /или служители “Булгартел” АД заплаща премия само за периода, в което имуществото е било използвано и съответно лицата са били на трудово правоотношение с възложителя.
5. При придобиване на активи или назначаване на служители от “Булгартел” АД, същите се включват към съответния вид застраховка от момента на придобиването за активите, съответно на назначаването към съответния договор, при цените предвидени в договора, като за това се подписва и анекс (добавък) към съответния договор.
6. Всички срокове, посочени в настоящата документация се броят в календарни дни при спазване изискванията на чл. 72 от Закона за задълженията и договорите, освен ако изрично не са посочени в работни дни.

