

## ЗАПОВЕД

№ 24-00-31/12.09.2023г.

В изпълнение на Решение на СД на „Булгартел“ АД

по протокол №15-2023/11.09.2023 г.

### НАРЕЖДАМ:

Обявявам открита тръжна процедура за избор на изпълнител на поръчка с предмет: **„Поддръжка на 100G DWDM Huawei мрежата на Булгартел АД от София до турската граница - 2x100Gbps ламбди за срок от 12 месеца”** при следните условия:

1. Вид на процедурата и предмет на поръчката

1.1 Вид на процедурата: търг;

1.2 Предмет на поръчката:

**„Поддръжка на 100G DWDM Huawei мрежата на Булгартел АД от София до турската граница - 2x100Gbps ламбди, за срок от 12 месеца”**

2. Критерий за оценка – най-ниска цена.

3. Покана за участие в тръжната процедура:

3.1. Поканата за участие в откритата тръжна процедура да бъде публикувана на интернет страницата на “Булгартел” АД – [www.bulgartel.bg](http://www.bulgartel.bg).

3.2. Поканата да съдържа най-малко следната информация: наименование, адрес, телефон, електронен адрес на “Булгартел“ АД и лице за контакт, вид на процедурата, предмет на процедурата, място и срок за изпълнение, срок на валидност на офертите; място и срок за подаване и отваряне на офертите;

3.3. Срок за публикуване на поканата – не по-късно от 14.09.2023г.

4. Срок за изпълнение на предмета на поръчката:

До 5 /пет/ дни, съгласно Техническото задание на Възложителя, считано от



датата на влизане в сила на договора за изпълнение на поръчката.

5. Място на изпълнение на предмета на поръчката:

Възлите от мрежата на Булгартел: София, Ихтиман, Пловдив, Загоре Лозенец

6. Документацията за участие в настоящата процедура включва:

- 1) Настоящата заповед за откриване на процедурата;
- 2) Покана за участие;
- 3) Техническо задание;
- 4) Образец на техническа оферта;
- 5) Образец на ценова оферта;
- 6) Образци на декларации;
- 7) Образец на договор.

7. Квалификационни изисквания - технически, икономически и финансови:

7.1 Технически изисквания:

7.1.1. Предметът на поръчката да бъде изпълнен съобразно Техническото задание на Възложителя.

7.1.2. Изисквания за качество:

7.1.2.1. Качествено и в срок изпълнение на предмета на поръчката, съобразно Техническото задание на Възложителя;

7.1.2.2. Предлаганото оборудване, да отговаря на действащите европейски стандарти;

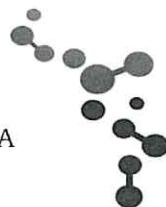
7.1.2.3. Представяне на декларации за качеството и произход на оборудването, необходимо в случай на замяна на дефектирала част;

7.1.2.4. Представяне на сертификати HСIА Transmission за минимум двама квалифицирани служители от производителя Huawei, отговорни за реализиране на предмета на поръчката;

7.1.2.5. Спазване на всички норми и изисквания по безопасност, хигиена на труда и пожарна безопасност;

7.1.2.6. В случай на нанасяне на вреди на Възложителя и/или на трети лица при изпълнение предмета на поръчката, разходите по възстановяването им са за сметка на Изпълнителя.

7.2. Икономически и финансови изисквания:



7.2.1. Цена и начин за образуване на предлаганата цена:

7.2.1.1. Цената следва да се предложи в български лева, DDP в мястото на изпълнение на предмета на договора /ИНКОТЕРМС 2010/. Цената трябва да бъде посочена без ДДС.

7.2.1.2. Цената не подлежи на промяна по време на срока на договора.

7.2.1.3. Цената трябва да включва всички разходи на кандидата за всички необходими за изпълнение на поръчката работи, доставки, материали и средства.

7.2.1.4. Цената да се формира на база на количествена сметка, представена от кандидатите.

7.3. Начин на плащане:

Плащането по договора ще се извърши от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на 2 (две) равни вноски:

- Първа вноска 2023г. – 1/2 от сумата по договора след издаване на оригинална фактура, по банков път, в тридесетдневен срок от представянето на фактурата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
- Втора вноска 2024г. – 1/2 от сумата по договора след получаване на оригинална фактура, в тридесетдневен срок от представянето на фактурата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

7.4. Кандидатът трябва да представи Годишен финансов отчет (ГФО), който да е публикуван в Търговския регистър за последната година (2022год.), удостоверяващ положителен финансов резултат с минимален оборот от дейността си от минимум 2 милиона лева през последната година.

7.5 Кандидатът трябва да е изпълнявал през последната година (2022год.) сходни с обхвата на настоящата поръчка услуги.

8. Всяка оферта трябва задължително да съдържа:

8.1. Попълнен образец на офертата, съгласно приложения проект към документацията, в т.ч. срок на валидност на офертата и с посочване на подизпълнители, ако ще се използват такива. Подизпълнителите декларират съгласието си за участие в процедурата в качеството на подизпълнител в писмена форма. Представяне на един подизпълнител в оферти на повече от един кандидат е основание за отстраняване на

кандидатите. Възложителят има право да потвърди или отхвърли предложения/ите подизпълнител/и в хода на преговорите.

*Забележка:* При участие на подизпълнители, те представят всички документи, изискуеми за кандидатите по тази документация.

8.2. Документ за съдебната регистрация на кандидата (удостоверение за актуално състояние – оригинал или заверено копие) или ЕИК по регистрация в Търговския регистър.

*Забележка:* В случай че кандидатът е чуждестранно лице, без регистрация в България, той представя документи за търговска регистрация и актуално състояние, съгласно законодателството на държавата на регистрацията. Възложителят има право, по своя преценка, да поиска и допълнителни документи, легитимиращи кандидата.

8.3. Декларации, съгласно приложените образци в документацията:

Не се допуска до участие в процедурата лице, което е:

**(1).** осъдено с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитирано, за:

**а)** престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпирание на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;

**б)** подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;

**в)** участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс ;

**г)** престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;

**д)** престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс ;

**(2).** обявен в несъстоятелност.

**(3).** в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове.

**(4).** има неизпълнени или просрочени задължения към „Булгартел” АД или към държавата по регистрация.



*Забележка:* Удостоверяването за отсъствие на обстоятелствата по т.8.3. се прави с декларация.

8.4. До участие в конкурса се допускат само лица декларирали, че приемат правилата за участие в тръжната процедура.

8.5. Посочване на подизпълнителите, които ще участват при изпълнението на предмета на поръчката и дела на тяхното участие, когато се предвижда участие на подизпълнители.

8.6. Доказателства за техническите възможности за изпълнение на предмета на поръчката от Изпълнителя:

8.6.1. Да бъде предоставено оторизационно писмо от производителя Huawei на конкретната техника необходима за осъществяване обхвата на поръчката, за правото на кандидата да извършва техническа поддръжка и сервиз на територията на Република България;

8.6.2. Да предостави валиден сертификат от производителя Huawei за оторизация да извършва техническа поддръжка и сервизна дейност за оптични мрежи Huawei Certified Service Partner (CSP) Optical

8.6.3. Да има собствена организация и да може да осигурява поддръжка на предложеното оборудване, включително 24 часа, 7 дни в седмицата (24x7), с квалифицирани специалист на място (On Site);

8.6.4. Кандидатът да има собствен квалифициран технически екип за работа с продуктите на производителя Huawei, не по-малко от двама специалисти ниво „Експерт” със сертификат HCIA Transmission - да се приложат сертификатите на съответните служители;

*Забележка:* Наличието на обстоятелствата по т.8.6.3. се удостоверява с декларация, и със сертификати за обстоятелствата по т.8.6.2. и т.8.6.4.

8.7. Ценова оферта, съгласно приложения от Възложителя образец.

8.8. Когато по обективни причини кандидатът не може да представи исканите документи, той може да докаже икономическото и финансовото си състояние с всеки друг документ, който комисията приеме за подходящ.

8.9. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от кандидата.

8.10. Когато кандидат в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, документите се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, а доказателствата по т.8.6 се отчитат и оценяват общо за обединението, като доказателства се представят само за лицето с което обединението доказва изпълнение на изискванията на Възложителя.



При Кандидат обединение, се представя и договора за образуване на обединението, който трябва бъде с нотариална заверка на подписите и съдържанието, и задължително трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че всички членове на обединението са солидарно отговорни към Възложителя за изпълнението на договора, че има водещ съдружник и водещият съдружник на обединението е упълномощен да задължава, да получава указания за и от името на всеки член на обединението, че всички членове на обединението са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора, и че съставът на обединението няма да се променя след сключването на договора за възлагане на обществената поръчка. Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение. Не може член на обединение да бъде подизпълнител на друг кандидат. В случай, че обединението бъде избрано за изпълнител на поръчката, в срок до сключване на договора за изпълнение, на Възложителят се представят доказателства за вписване на обединението в Регистър БУЛСТАТ.

Когато кандидатът предвижда участие на подизпълнители, документите по т. 8.2, 8.3, 8.4 и 8.6 се представят за всеки от тях.

“Булгартел” АД има право да одобри или отхвърли участието на предложения от кандидата подизпълнител.

8.11. Друга информация по преценка на кандидата.

9. Комисията, назначена за разглеждане на офертите, оценяване и класиране на офертите подадени от кандидатите, определя изпълнителя на поръчката, въз основа на подадената информация и документи, доказващи икономически и финансови, и технически възможности на кандидатите, в съответствие с изискванията и пълнотата на документите по тази заповед.

10. Подаване на офертите:

10.1 Офертата да се подава от Кандидата в запечатан непрозрачен плик. Върху плика се посочва името на кандидата, адрес за кореспонденция, телефон и електронен адрес.

10.2 Ценовата оферта се представя в отделен, втори запечатан непрозрачен плик с надпис "Предлагана цена" и името на кандидата, поставен в плика с офертата.

10.3 При приемане на офертата върху плика се отбелязват датата и часа на получаването.



10.4 Не се приемат за участие в процедурата и се връщат незабавно оферти, които са подадени след изтичане на крайния срок или в незапечатан плик, или в плик с нарушена цялост.

11. Определям минимален срок за валидност на офертите за изпълнение на предмета на поръчката – 120 (сто и двадесет) календарни дни от крайния срок за подаване на офертите.

12. "Булгартел" АД може да вземе решение за прекратяване на тръжната процедура, в случай че най-изгодното ценово предложение на класирания на първо място кандидат се различава съществено от средствата, заложиени в инвестиционната програма за развитие на дружеството за тази поръчка.

13. Определям място за подаване на офертите – офиса на "Булгартел" АД, с адрес: гр. София, кв. Дървеница, бл.19, сграда „Кинтекс”.

14. Краен срок за подаване на офертите - **15:00 ч. на 19.09.2023г.**

15. Отварянето на офертите ще се проведе на **21.09.2023 г. от 11:00** часа в офиса на "Булгартел" АД - гр. София, кв. „Дървеница“, бл.19, сграда „Кинтекс”.

16. Определям Антона Василева, на длъжност Инженер телекомуникации, сл. тел (359) 885 777 313, факс (359 2) 819 40 50, да координира организацията и провеждането на процедурата, включително за предоставяне на допълнителна информация по провеждане на тръжната процедура при постъпили искания за разяснения по реда и в срока по т.14 от тази заповед.

Настоящата заповед да се доведе до знаменieto на съответните длъжностни лица за сведение и изпълнение.

**СТЕФАН ВОЙНОВ**

Изпълнителен директор на Булгартел АД

