

ЗАПОВЕД

№.....24-00-34 / 07.06.2019 г.

В изпълнение на Решение на СД на „Булгартел“ АД Протокол №5-2019/09.04.2019 г. , съгласувано с Решение на Извънредно Общо Събрание на Акционерите на Булгартел АД, проведено на 04.06.2019, по т. 2 от Протокол на ИОСА,

НАРЕЖДАМ:

Обявявам открита тръжна процедура за избор на изпълнител на поръчка с предмет: **„Разширение на изградената 100G DWDM мрежа от София до турската граница с 2x100Gbps ламбди ”** при следните условия:

1. Вид на процедурата и Предмет на поръчката

1.1 Вид на процедурата: търг;

1.2 Предмет на поръчката:

„Разширение на изградената 100G DWDM мрежа от София до турската граница с 2x100Gbps ламбди ” .

2. Критерий за оценка – най-ниска цена.

3. Покана за участие в тръжната процедура:

3.1. Поканата за участие в откритата тръжна процедура да бъде публикувана на интернет страницата на “Булгартел” АД – www.bulgartel.bg.

3.2. Поканата да съдържа най-малко следната информация: наименование, адрес, телефон, факс, електронен адрес на “Булгартел ” ЕАД и лице за контакт; вид на процедурата; предмет на процедурата; място и срок за изпълнение; срок на валидност на офертите; място и срок за покупка на документация за участие в търга , място и срок за подаване и отваряне на офертите;

3.3. Срок за публикуване на поканата – не по-късно от 10.06.2019 г.

- 1 -

4. Срок за изпълнение на предмета на поръчката:

До 20 /двадесет/ дни, съгласно Техническото задание на Възложителя, считано от датата на влизане в сила на договора за изпълнение на поръчката.

5. Място на изпълнение на предмета на поръчката:

Възлите от мрежата на Булгартел: Лозенец, Загоре, Пловдив, Ихтиман и София.

6. Документацията за участие в настоящата процедура включва:

- 1) Настоящата заповед за откриване на процедурата;
- 2) Покана за участие;
- 3) Техническо задание;
- 4) Образец на техническа оферта;
- 5) Образец на ценова оферта;
- 6) Образци на декларации;
- 7) Образец на договор.

7. Квалификационни изисквания - технически, икономически и финансови:

7.1 Технически изисквания:

7.1.1. Предметът на поръчката да бъде изпълнен съобразно Техническото задание на Възложителя.

7.1.2. Изисквания за качество:

7.1.2.1. Качествено и в срок изпълнение на предмета на поръчката, съобразно Техническото задание на Възложителя;

7.1.2.2. Предлаганото оборудване, да отговаря на действащите европейски стандарти;

7.1.2.3. Представяне на сертификати за качеството и произход на оборудването;

7.1.2.4. Представяне на сертификати за квалификация на служителите, отговорни за реализиране на предмета на поръчката;

7.1.2.5. Гаранционно обслужване на оборудването за срок не по-кратък от 3 /три/ години, считано от датата на подписване на приемо - предавателен протокол;

7.1.2.6. Да бъдат предложени условия за следгаранционно обслужване;

7.1.2.7. Спазване на всички норми и изисквания по безопасност, хигиена на труда и пожарна безопасност;

7.1.2.8. В случай на нанасяне на вреди на Възложителя и/или на трети лица при изпълнение предмета на поръчката, разходите по възстановяването им са за сметка на Изпълнителя.

7.2. Икономически и финансови изисквания:

7.2.1. Цена и начин за образуване на предлаганата цена:

7.2.1.1. Цената следва да се предложи в български лева, DDP в мястото на изпълнение на предмета на договора /ИНКОТЕРМС 2010/. Цената трябва да бъде посочена без ДДС.

7.2.1.2. Цената не подлежи на промяна по време на срока на договора.

7.2.1.3. Цената трябва да включва всички разходи на кандидата за всички необходими за изпълнение на поръчката работи, доставки, материали и средства.

7.2.1.4. Цената да се формира на база на количествена сметка, представена от кандидатите.

7.3. Начин на плащане:

Плащането по договора ще се извърши от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ след издаване на оригинална фактура, по банков път, в тридесетдневен срок от представянето на фактурата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

7.4. Кандидатът трябва да има положителен финансов резултат за последните 3 /три/ години (2016 год., 2017 год. и 2018 год. – установява се с представяне на Годишен финансов отчет (ГФО) за съответната година. В случай, че ГФО на кандидата за съответната година е обявен в Търговския регистър, ГФО не се представя, и това обстоятелство се отбелязва.

8. Всяка оферта трябва задължително да съдържа:

8.1. Попълнен образец на офертата, съгласно приложения проект към документацията, в т.ч. срок на валидност на офертата и с посочване на подизпълнители, ако ще се използват такива. Подизпълнителите декларират съгласието си за участие в процедурата в качеството на подизпълнител в писмена форма. Представяне на един подизпълнител в оферти на повече от един кандидат е основание за отстраняване на кандидатите. Възложителят има право да потвърди или отхвърли предложения/ите подизпълнител/и в хода на преговорите.

Забележка: При участие на подизпълнители, те представят всички документи, изискуеми за кандидатите по тази документация.

8.2. Документ за съдебната регистрация на кандидата (удостоверение за актуално състояние – оригинал или заверено копие) или ЕИК по регистрация в Търговския регистър.

Забележка: В случай че кандидатът е чуждестранно лице, без регистрация в България, той представя документи за търговска регистрация и актуално състояние, съгласно законодателството на държавата на регистрацията. Възложителят има право, по своя преценка, да поиска и допълнителни документи, легитимиращи кандидата.

8.3. Декларации, съгласно приложените образци в документацията:

8.3. Не се допуска до участие в процедурата лице, което е:

(1). осъдено с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитирано, за:

а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;

б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;

в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс ;

г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;

д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс ;

(2). обявен в несъстоятелност.

(3). в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове.

(4). има неизпълнени или просрочени задължения към „Булгартел” АД или към държавата по регистрация.

Забележка: Удостоверяването за отсъствие на обстоятелствата по т.8.3. се прави с декларация.

8.4. До участие в конкурса се допускат само лица декларирали, че приемат правилата за участие в тръжната процедура.

8.5. Посочване на подизпълнителите, които ще участват при изпълнението на предмета на поръчката и дела на тяхното участие, когато се предвижда участие на подизпълнители.

8.6. Доказателства за техническите възможности за изпълнение на предмета на поръчката:

8.6.1. Представят се Сертификати за произход и качество, издадени от производителя на оборудването, сертификати, издадени от акредитирани институции или агенции за управление на качеството, удостоверяващи съответствието на стоките със съответните спецификации или стандарти;

8.6.2. Да бъде предоставено оторизационно писмо от производителя на конкретната техника, за правото на кандидата за продажба и сервиз на територията на Република България;

8.6.3. Да има собствена организация и да може да осигурява поддръжка на предложеното оборудване, включително 24 часа, 7 дни в седмицата (24x7), с квалифицирани специалист на място (On Site);

8.6.4. Кандидатът да има собствен квалифициран технически екип за работа с продуктите на производителя, не по-малко от един специалист с ниво „Експерт”, един с ниво „Професионалист” и един с ниво „Специалист” - да се приложат сертификатите на съответните служители;

Забележка: Наличието на обстоятелствата по т.8.6.3. и 8.6.4. се удостоверява с декларация за обстоятелствата по т.8.6.3., и със сертификати на служителите за обстоятелствата по т.8.6.4.

8.7. Ценова оферта, съгласно приложения от Възложителя образец.

8.8. Когато по обективни причини кандидатът не може да представи исканите документи, той може да докаже икономическото и финансовото си състояние с всеки друг документ, който комисията приеме за подходящ.

8.9. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от кандидата.

8.10. Когато кандидат в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, документите се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, а доказателствата по т.8.6 се отчитат и оценяват общо за обединението, като доказателства се представят само за лицето с което обединението доказва изпълнение на изискванията на Възложителя. При Кандидат обединение, се представя и договора за образуване на обединението, който трябва бъде с нотариална заверка на подписите и съдържанието, и задължително трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че всички членове на обединението са солидарно отговорни към Възложителя за изпълнението на договора, че има водещ съдружник и водещият съдружник на обединението е упълномощен да задължава, да получава указания за и от името на всеки член на обединението, че всички членове на обединението са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора, и че съставът на обединението няма да се променя след сключването на договора за възлагане на обществената поръчка. Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение. Не може член на обединение да бъде подизпълнител на друг кандидат. В случай, че обединението бъде избрано за изпълнител на поръчката, в срок до сключване на договора за изпълнение, на Възложителят се представят доказателства за вписване на обединението в Регистър БУЛСТАТ.

Когато кандидатът предвижда участие на подизпълнители, документите по т. 8.2, 8.3, 8.4 и 8.6 се представят за всеки от тях.

“Булгартел” АД има право да одобри или отхвърли участието на предложения от кандидата подизпълнител.

8.11. Друга информация по преценка на кандидата.

9. Комисията, назначена за разглеждане на офертите, оценяване и класиране на офертите подадени от кандидатите, определя изпълнителя на поръчката, въз основа на подадената информация и документи, доказващи икономически и финансови, и технически възможности на кандидатите, в съответствие с изискванията и пълнотата на документите по тази заповед.

10. Подаване на офертите:

10.1 Офертата да се подава от Кандидата в запечатан непрозрачен плик. Върху плика се посочва името на кандидата, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес.

10.2 Ценовата оферта се представя в отделен, втори запечатан непрозрачен плик с надпис "Предлагана цена" и името на кандидата, поставен в плика с офертата.

10.3 При приемане на офертата върху плика се отбелязват датата и часа на получаването.

10.4 Не се приемат за участие в процедурата и се връщат незабавно оферти, които са подадени след изтичане на крайния срок или в незапечатан плик, или в плик с нарушена цялост.

11. Определям минимален срок за валидност на офертите за изпълнение на предмета на поръчката – 90 (деветдесет) календарни дни от крайния срок за подаване на офертите.

12. "Булгартел" АД може да вземе решение за прекратяване на тръжната процедура, в случай че най-изгодното ценово предложение на класирания на първо място кандидат, се различава съществено от средствата, заложи в инвестиционната програма за развитие на дружеството за тази поръчка.

13. Определям място за подаване на офертите – офиса на "Булгартел" АД, с адрес гр. София, ул. „Тинтява“ № 13Б, Бизнес център „Доверие“, ет. 3.

14. Краен срок за подаване на офертите -17.06.2019 г. до 17.00 ч.

15. Отварянето на офертите ще се проведе на 18.06.2019 г. от 14:00 часа в офиса на "Булгартел" АД, гр. София, ул. „Тинтява“ №13Б, Бизнес център „Доверие“, ет. 3.

16. Определям Иван Йончев, на длъжност Мениджър „Развитие на мрежата“, сл. тел (359 2) 819 40 47, факс (359 2) 819 40 50, да координира организацията и провеждането на процедурата, включително за предоставяне на допълнителна информация по провеждане на тръжната процедура при постъпили искания за разяснения по реда и в срока по т.13 от тази заповед.

Настоящата заповед да се доведе до знамението на съответните длъжностни лица за сведение и изпълнение.

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР:

/Пламен Църноречки /

